

Praktikant Personalwesen (m/w/d)

Beschreibung:

Personal Solutions e.K. in **Leipzig** sucht zur **internen Unterstützung in der Personaldisposition** ab sofort eine/n motivierte/n Praktikant/in im Rahmen eines Praktikums. Nutzen Sie Ihre Chancen, Ihr theoretisches Wissen in die Praxis umzusetzen und wichtige Erfahrungen für den späteren Beruf zu sammeln.

Gern Interessenten für Berufs-/Pflichtpraktikum sowie auch zur Berufsfindung.

Ihre Aufgaben:

- Allgemeine Bürotätigkeiten
- Bearbeitung des Bewerbermanagements
- Führen von Bewerbungsgesprächen
- Unterstützung in der Personalauswahl
- Schreiben von Qualifikationsprofilen
- Stammdatenpflege in branchenspezifischer Software
- Vorbereitung von Vertriebsaktionen
- Unterstützung in der Wochendisposition

Ihr Profil:

- Ausbildung zum Personaldienstleistungskaufmann/kauffrau oder Student/in in einem betriebswirtschaftlichen Studium mit Schwerpunkt HR
- sicherer Umgang mit MS Office
- gute Büroorganisation/Büromanagement
- freundliches und verbindliches Auftreten
- selbständige Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen:

- Einen interessanten und abwechslungsreichen Praktikumsplatz in einem jungen und motivierten Team
- Persönliche Betreuung und Beratung
- Eine angemessene Praktikumsvergütung

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann rufen Sie uns an und vereinbaren einen Vorstellungstermin – oder senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail.

Personal Solutions e. K.
Schützenstraße 21
D – 04103 Leipzig

Telefon +49 – (0)341 – 44 92 92-0
Telefax +49 – (0)341 – 44 92 92-20

bewerbung@ps-zeitarbeit.de

Arbeitspensum

Vollzeit

Start Anstellung

Sofort

Dauer der Anstellung

Unbefristet

Industrie / Gewerbe

Personalwesen

Arbeitsort

Leipzig

Veröffentlichungsdatum

12. August 2019